

문예진흥 공모지원사업

# 경기예술활동지원사업 <경기예술찾기>

## [사업 설명회]

2019년 1월 21일(월)



**고양문화재단**

The Goyang Cultural Foundation

# 신청자격

## 지원신청자격

- 문화예술단체 및 예술인
  - 문화예술진흥법(제7조)에 의한 전문예술법인 및 단체
  - 문화예술시설 운영자
  - 기타 해당 사업별 특성에 적합한 단체 및 예술인
- ※ 고양시 소재(거주)하는 문화예술단체 및 예술가 우대

## 지원 신청할 수 없는 대상

- 대한민국 국적이 아닌 개인
- 국립·공립 문화예술 기관·단체 및 국고를 지원받아 운영되는 단체
- 주목적이 순수문화예술 활동이 아닌 기업·방송국·언론사·학교·학원·종교기관
- 재단의 문화예술지원금을 지원받고도 사업수행을 하지 못한 단체
- 재단의 지원금 반납 요청을 받고도 지원금을 반납하지 않은 단체

# 지원분야

다양한 형식의 출간 발표행사

문학



회화,조각,공예,사진,영상설치등

시각예술



연극,무용,음악,다원 등

공연예술



연희,무용,음악,공예

전통예술



문화기반시설및 문화거점 예술활동

지역기반예술활동



고양시에 부합하는 지역 특화프로그램 우대  
고양시 대표축제 연계 가능한 사업 우대

# 지원금 및 추진일정

## 지원금액

전체 지원금 : 103,000,000원(1.03억)  
지원한도 : 단체 최고 2,000만원, 개인 최고 1,000만원  
※ 사업내용 및 규모에 따라 차등 지원

## 추진일정



사업공모기간 : 2019.2.11~3.11

사업추진기간 : 2019.4.1~11.10

# 심의 과정



3차 인터뷰 심의의 경우 필요하다고 판단하는 경우만 진행

# 심의 기준

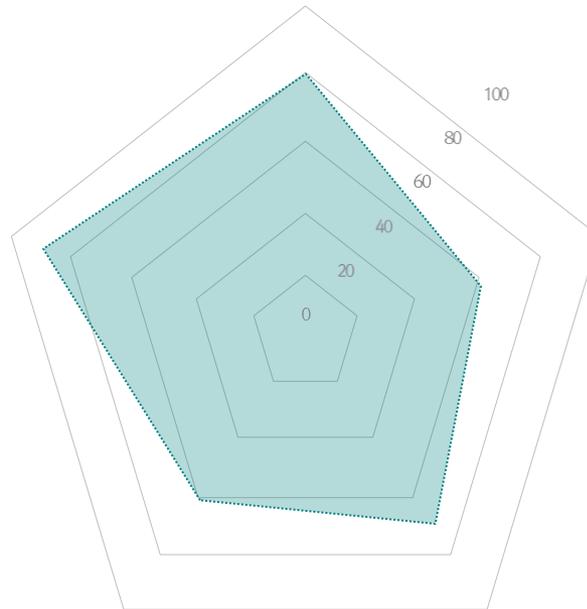
신청자격과 지원대상의 적절성

기대효과

실적에 근거한 추진능력

사업계획의 타당성

사업 목적의 부합정도



# 제출서류

1. 지원신청서(사업계획서 포함) 1부

2. 단체소개서, 작가 소개서 중 1부

3. 개인정보 활용동의서 1부

4. . 주민등록등본 및 단체 등록증(사업자등록증,고유번호증) 사본

5. 서약서 1부

6. 최근 3년간 활동 증빙자료, 대표자료 5건 이내 관련 이미지 제출

※ 각 양식은 [고양문화재단 홈페이지에서 다운로드 사용](#)

# 의무사항

선정된 단체는 문화재단에서 주관하는 행사(간담회, 워크숍 등)에 반드시 참석해야 하며, 사업 기간 내 진행되는 모니터링에 적극 협조해야 함

프로젝트의 추진은 고양시 내에서 진행되어야 함

## 투명한 지원금 집행 및 정산 실행

선정된 예술단체의 경우 'e-나라도움' 시스템을 사용하여 사업등록 및 정산집행 지원금과 자부담의 집행 영수증 제출

지원금 계정과 연결되는 전용 체크카드 발급

현금인출 및 현금결제 불가, 계좌이체 또는 체크카드만 사용 가능

대표자(연출료, 기획료 등 인건비) 사례비 및 대표자 동일업체 지급 불가

인건비성 사례비(연출료, 안무료, 출연료, 강사비 등)에 대한 예산은 지원금의 최대

50% 미만으로 배정 가능하며 운영비(제작비, 임차비, 홍보비 등 프로젝트 운영을 위한 예산) 배정 권장  
사업종료 후 30일 이내에 정산보고서 제출 필수

「아동·청소년 성보호에 관한 법률」 제56조에 따라, 아동·청소년 대상 사업 운영 시, 아동·청소년 성범죄 경력조회 필수

# 유의사항

동일한 사업으로 문화체육관광부, 한국문화예술위원회 및 타문화재단, 고양시의 **지원을 받은 사업은 지원 배제**

지원신청 목록은 **경기문화재단, 한국문화예술위원회 공유됨**

추후에라도 **중복지원 여부 확인** 시 지원결정이 취소될 수 있음

사업목적 달성을 위해 필요한 직접경비의 일부를 지원하며 지원규모 내에서 사업의 유형·성격·규모 등을 감안하여 **차등 지원**

총사업비의 **10% 이상 자부담 필수**(개인예술가 자부담 편성 기준 제외)

2018년까지 문예진흥기금을 지원받고 공고기준일(2019.2.)까지 지원사업 정산서 미제출 단체는 **지원신청 불가**

# 공모신청서 작성방법

사업명

사업의 특징이 잘 나타날 수 있도록 구체적인 사업명을 기입

사업기간

사업수행 일시(요일 포함)

총사업비

사업추진을 위한 총 소요예산액 기입

신청금액

순수하게 재단에 신청하는 지원금액을 기입, 유형별 최고금액을 초과할 수 없음

사업장소

주행사장소(지역)을 기입, 세부사항은 사업계획서에 반영

지원분야

해당지원분야 기입

활동장르

사업 장르에 맞게 구분 명기

신청자정보

단체명은 단체등록증에 있는 명칭 기입, 빈칸이 없도록 자세히 기술  
개인 예술가도 항목에 해당하는 항목에 기입`

# 사업계획서 작성방법(1)

사업명

사업의 지향점과 목표가 잘 나타나도록 명료하게 작성

사업개요

구체적인 사업개요(일시, 장소, 관객 등) 기입

사업의 필요성

사업의 구체적인 필요성, 목적 기입

최근3년간  
활동사항

구체적으로 기입

세부사업계획

세부프로그램, 진행방법, 사업관련 리서치등 사업에 관한 세부내용 기입

예상효과및  
기대효과

사업 수행단체가 사업을 수행함에 따른, 지역사회에 미치는 기대되는 긍정적 영향에 대해 기입

홍보계획

주요 홍보전략과 홍보 매체별 운영계획 또는 뉴스가치 창출을 위한 이벤트 계획 등

참여자 프로필  
및 주요 역할

사업수행 단체와 스텝, 참여자 프로필 기입  
※ 참여자의 주요 역할 및 경력사항 약속

# 사업계획서 작성방법(2)

## 총사업비

지원금 금액 기입

※ 예술단체 자부담 10%, 개인예술가 자부담 필수 제외

## 총사업비 산출내역

전체 사업비의 산출근거 제시

※ 특히 소요예산 산출기초를 자세히 작성해야 하며, 산출기초가 지나치게  
부풀려 있을 경우 현실 적합성, 예산수립 능력이 부족하다고 평가되어  
심의에서 불리할 수 있음

## 기타사항

최근 3년 이내 공공기금 수혜실적 기입

※ 협조 및 요구 사항이나 앞에서 기술하지 못한 내용 기입

## 기타예산 조달계획

후원금 및 협찬금 발생시 기입

**감사합니다.**